

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор ГБОУ школа № 500  
Пушкинского района  
Санкт-Петербурга  
Базина Н.Г.  
Приказ № 133  
От «28» августа 2024 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ШКОЛЕ №500 ПУШКИНСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</b> – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБОУ школа №500 Пушкинского района Санкт-Петербурга» (Приложение 1 – Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБОУ школа №500 Пушкинского района Санкт-Петербурга, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе №500 Пушкинского района Санкт-Петербурга); – приказ о закреплении наставнических пар/групп; – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества	Август – Октябрь 2024 г.	Куратор Парфененков А.В.
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку их персональных данных.	Август – Сентябрь 2024 г.	Куратор Парфененков А.В.
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в школе, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Август – Сентябрь 2024 г.	Куратор Парфененков А.В.

		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку их персональных данных.		
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/групп педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Октябрь 2024 г.	Куратор Парфененков А.В.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Осуществление работы наставнических групп. 4) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару/группу, продолжение поиска наставника/наставников.	Октябрь 2024 г. – Март 2025 г.	Куратор Парфененков А.В. Педагог-психолог Сулима А.А.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель-Май 2025 г.	Куратор Парфененков А.В.
7	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты (плана мероприятий) осуществляется на всех этапах на сайте школы школа500.рф (в тематическом разделе «Наставничество») и в социальных сетях	В течение учебного года	Куратор Парфененков А.В.