ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 500 ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

«26» 08. 2026 года № 152

О внесении изменений в
Рабочую программу воспитания

В целях совершенствования системы гражданско-патриотического воспитания, приведения локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, усиления мер по обеспечению безопасности обучающихся, профилактики деструктивных проявлений в подростковой среде, а также во исполнение приказа от 03.07.2025 № 140/1

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в Рабочую программу воспитания ГБОУ школа №500:
   1.1. На основании Приказа Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 внести дополнения в раздел «Профилактика и безопасность» о закреплении обязанности обучающихся не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий.
   1.2. На основании Приказа Минпросвещения России от 10 ноября 2025 г. № 808 (о введении учебного предмета ДНКР) внести соответствующие изменения и дополнения в вариативные модули «Основные школьные дела» и «Урочная деятельность».
   1.3. Дополнить инвариантный модуль «Классное руководство» Рабочей программы воспитания обязательным требованием об усилении и уделении особого внимания профилактике вовлечения несовершеннолетних в диверсионно-террористическую деятельность.
   1.4. Закрепить в рамках реализации измененного модуля «Классное руководство» обязательное проведение классными руководителями еженедельных мероприятий, направленных на профилактику экстремизма, терроризма и деструктивного поведения обучающихся.
   1.5. Классным руководителям 5–11-х классов осуществлять регулярный мониторинг (1 раз в две недели) проявлений асоциального поведения среди обучающихся вверенных классов.
   1.6. Классным руководителям 1–11-х классов обеспечить регулярное ведение мониторинга класса «Поле проблем» с периодичностью проведения 1 раз в четверть.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Юдиной Е.Н.:

2.1. Обеспечить методическое сопровождение классных руководителей при организации еженедельных профилактических мероприятий и заполнении отчетных форм.
2.2. Организовать сбор и аналитическую обработку данных регулярного мониторинга (1 раз в две недели), а также карт мониторинга «Поле проблем» по итогам каждой учебной четверти.
2.3. Координировать контроль за соблюдением запрета на использование мобильных телефонов.

3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор **Н.Г.Базина**

С приказом ознакомлен:

_____ Юдина Е.Н.